

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом АНО ДО «Детский  
развивающий центр «Ай, да, Я!»  
от 01.09.2020 № 27/1

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о режиме занятий обучающихся АНО ДО «Детский развивающий центр «Ай, да, Я!»

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее Положение) Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Детский развивающий центр «Ай, да, Я!» (далее – Детский развивающий центр «Ай, да, Я!») определяет режим занятий, их периодичность и продолжительность, регламентирует сроки начала и окончания учебных периодов (учебного дня, недели, года).

1.2. Нормативно-правовым обеспечением Положения являются:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав Детского развивающего центра «Ай, да, Я!»;
- Календарный учебный график Детского развивающего центра «Ай, да, Я!»;
- Расписание занятий учебных объединений Детского развивающего центра «Ай, да, Я!»;
- Образовательная программа Детского развивающего центра «Ай, да, Я!»;
- Учебный план Детского развивающего центра «Ай, да, Я!»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся Детского развивающего центра «Ай, да, Я!».

1.3. Режим занятий разрабатывается для создания наиболее благоприятных условий обучения и воспитания обучающихся по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных и психофизических особенностей обучающихся, установленных санитарно-гигиенических норм.

1.4. Режим занятий обучающихся ежегодно оформляется локальным актом и утверждается директором.

1.5. Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений.

1.6. Изменение режима занятий в учебном периоде возможно только на основании приказа директора.

1.7. Положение размещается на сайте, на стенде в общедоступном месте для посетителей Детского развивающего центра «Ай, да, Я!»;

#### 2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

### 3. Режим занятий обучающихся

3.1. Режим занятий обучающихся регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий учебных групп.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Детской развивающем центре «Ай, да, Я!» является учебное занятие.

3.3. Учебные занятия ведутся на базе Детского развивающего центра «Ай, да, Я!», также могут проводиться на базе образовательных учреждений города, по адресам указанным в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3.4. Детский развивающий центр «Ай, да, Я!» реализует дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы по направлениям естественнонаучная, художественная, социально-педагогическая, техническая в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В период школьных каникул Детский развивающий центр «Ай, да, Я!» может реализовывать мероприятия, предусмотренные дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, учебным планом и может включать: реализацию образовательных модулей, проектов, организацию профильных смен, практик, экскурсий, исследовательских экспедиций и других мероприятий.

3.5. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.6. Занятия в Детском развивающем центре «Ай, да, Я!» проводятся в любой день недели. Продолжительность учебной недели - 7 дней.

3.7. Занятия начинаются не ранее 10.00 часов и заканчиваются не позднее 20.00 часов.

3.8. Число и продолжительность учебных занятий регламентируется СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и настоящим Положением.

3.9. Продолжительность занятия измеряется в академических часах и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм. Академический час равен: для дошкольников - 25 минут, для школьников и физических лиц старше 18 лет - 45 минут. Перерыв между каждым академическим часом составляет 10 минут.

3.10. Продолжительность занятий для обучающихся в учебные дни недели не должен превышать 3-х академических часов в день, в выходные и дни школьных каникул - не более 4-х академических часов в день.

3.11. Режим занятий установлен в соответствии с направленностью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и составляет:

- по художественной направленности: число занятий в неделю 2-3, число и продолжительность занятий в день 2-3 по 45 минут;
- по естественнонаучной направленности: число занятий в неделю 1-3, число и продолжительность занятий в день 2-3 по 45 минут;
- по социально-педагогической направленности: число занятий в неделю 1-2, число и продолжительность занятий в день 1-3 по 45 минут;
- по технической направленности: число занятий в неделю 2-3, число и продолжительность занятий в день 2 по 45 минут;
- для дошкольников по всем направлениям продолжительность академического часа - 25 минут.

3.12. Внеаудиторные занятия учебных групп проводятся в соответствии с календарно-тематическим планом рабочей программы с обязательным письменным уведомлением администрации Детского развивающего центра «Ай, да, Я!» (не менее чем

за 2 дня), с указанием места, времени проведения занятия и списочного состава обучающихся. По окончании таких внеаудиторных занятий педагог обязан уведомить администрацию Детского развивающего центра «Ай, да, Я!» о результатах занятия в части обеспечения безопасности обучающихся.

3.13. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

3.14. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.15. Запрещается присутствие на учебных занятиях посторонних лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся без предварительного согласования с педагогом дополнительного образования и уведомления администрации Детского развивающего центра «Ай, да, Я!».

#### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом воспитательной работы Детского развивающего центра «Ай, да, Я!».

4.2. Дата, время и место проведения воспитательных мероприятий определяется планом работы на месяц и утверждается приказом директора.

4.3. Принятие решения об участии в воспитательных или конкурсных мероприятиях остается за обучающимися и их родителями (законными представителями).

4.4. Осуществление выходов с обучающимися на внеурочные мероприятия и для участия в городских, выездных мероприятиях за пределы Детского развивающего центра «Ай, да, Я!» разрешается только по приказу директора. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении таких мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом директора Детского развивающего центра «Ай, да, Я!».

#### **5. Ведение документации**

5.1. Педагогом фиксируется в журнале учета работы педагога дополнительного образования следующая информация:

- посещение обучающимися учебных занятий;
- по итогам учебных периодов подсчитывается в каждой учебной группе количество человеко\посещений и дето\часов;
- количество участников внеурочных мероприятий;
- указываются победители и призеры конкурсов разного уровня.

5.2. Педагог дополнительного образования по итогам учебных периодов в электронном виде предоставляет информацию по каждому обучающемуся:

- индивидуальный учет освоения дополнительных общеобразовательных программ;
- индивидуальный учет участия и результатов участия в мероприятиях разного уровня.

5.3. Индивидуальные результаты участия обучающихся в мероприятиях разного уровня в виде копий дипломов, свидетельств, грамот, сертификатов хранятся у педагога дополнительного образования.